

Evaluatie Jaarplan 2014

1. Inleiding

Aan het jaarplan 2014 is dankzij de inzet van velen; mentoren, coördinatoren op een goede manier invulling gegeven. Hieronder de bereikte resultaten.

2. Doelen

De volgende algemene doelen zijn gesteld voor 2014:

- ◆ Uitbreiding van de stichting
- ◆ Verhoging kwaliteit
- ◆ Welbevinden van de mentoren

Uitbreiding van de stichting

Mentoren:

1 januari 2014	31 december 2014	toename
107	135	28

Cliënten met beschikking:

1 januari 2014	31 december 2014	toename
145	183	38

Cliënten in afwachting van beschikking:

1 januari 2014	31 december 2014
19	31

Cliënten op de wachtlijst:

1 januari 2014	31 december 2014
38	40

Zoals bovenstaande tabellen tonen is er sprake van toename van het aantal cliënten. Dit is ook nodig om de continuïteit van de stichting te waarborgen. De wachtlijst is nagenoeg hetzelfde gebleven. Opgemerkt dient te worden dat alhoewel de aantallen praktisch hetzelfde zijn, de wachtlijst inhoudelijk is gewijzigd.

Verhoging kwaliteit

Met betrekking tot de kwaliteitseisen die worden gesteld aan het mentorschap is in het jaar 2014 het registratiesysteem volledig ingevoerd. Om de mentoren hiervoor op te leiden is in eerste instantie per mail informatie verstrekt. Voor een gedeelte van de mentoren was dit voldoende om met het nieuwe registratiesysteem aan de slag te gaan. Vervolgens zijn er drie bijeenkomsten gepland voor instructie en vragen.

35 mentoren hebben aan deze themabijeenkomsten deelgenomen. Daarnaast is er nog eens aan 16 mentoren individuele instructie gegeven.

Bij controle aan het einde van het jaar blijkt dat ruim 50% van de mentoren voor het noteren van de bezoekverslagen gebruik maken van het nieuwe systeem.

Welbevinden mentoren

Volgens bestuursbesluit hebben dit jaar niet alle mentoren een enquête ontvangen. Er is voor gekozen alleen de nieuw opgeleide mentoren te enqueteren.

Van de 17 enquêtes die zijn verstuurd zijn er 9 retour ontvangen. Op één mentor na zijn alle mentoren gekoppeld aan één of meer cliënten. Deze mentoren gaven aan dit voorlopig voldoende te vinden. De ervaringen met de

themabijeenkomsten zijn positief.

De contacten met de coördinatoren worden als prettig ervaren. Eén mentor gaf aan dat het aanlooptraject erg moeizaam verliep. Met deze mentor is hierover contact geweest.

3. Activiteiten 2014

3.1. Gevolgen van de wetwijziging omtrent het mentorschap.

De wetwijziging en de daarbij afgesproken kwaliteitseisen omtrent het mentorschap heeft diverse gevolgen omtrent het beleid en de werkwijze van de stichting. Het documentenboek met de protocollen is aangepast.

Het DOSSIER, het registratiesysteem van coördinatoren en mentoren is in gebruik genomen. De documenten zijn gedigitaliseerd en ingevoerd, evenals de dossiers van de mentoren.

3.2. PR activiteiten

Project voorlichting en ondersteuning vertegenwoordiging en mentorschap 2013 tot en met 2016.

In samenwerking met Mentorschap Nederland en een pr bureau is een gezamenlijke huisstijl ontwikkeld. Eén van de coördinatoren en een mentor hebben deel genomen aan de daarvoor ingestelde werkgroep. Het resultaat is te zien op de website, de informatiefolders, het briefpapier e.d. Daarnaast is er een landelijke reclamecampagne opgezet met spotjes op de radio. In de regio Rotterdam is daarbij aangesloten met advertenties en redactionele stukken in de regionale bladen.

Presentaties

Op aanvraag zijn er een aantal presentaties gegeven bij diverse zorginstellingen ter promotie van het mentorschap. De coördinatoren hebben op verzoek van de GGD samengewerkt bij het project 'ouderenmishandeling'. Tijdens de afsluiting van dit project hebben de coördinatoren samen met de Rotonde en Humanitas Financiële Dienstverlening een presentatie gehouden. Verder is er in het kader van E-health een presentatie verzorgd op de Hogeschool Rotterdam in samenwerking met onder andere de ANBO.

Scholing

Mini symposium

Aan het begin van het jaar is in verband met de nieuwe wet- en regelgeving omtrent het mentorschap een mini symposium georganiseerd. Spreker op dit symposium was mr Verjans, kantonrechter sector West-Brabant. Zowel mentoren als externen zijn voor dit symposium uitgenodigd. Reacties zeer positief.

Themabijeenkomsten met de GGD en Moetd.

In opdracht van de GGD heeft de organisatie Moetd twee themabijeenkomsten in april georganiseerd voor de mentoren in het kader van 'ouderenmishandeling'. De deelnemende mentoren hebben hiervoor een certificaat ontvangen. De bijdrage van de GGD heeft dus vorm gekregen door een praktische bijdrage.

HET DOSSIER

Er zijn drie bijeenkomsten georganiseerd met als thema: Het DOSSIER.

Verstandelijke beperking en seksuele ontwikkeling:
Twee bijeenkomsten.

De basiscursus mentorschap
Twee keer georganiseerd. 24 nieuwe mentoren geschoold en gekoppeld.

3.3. Financiële middelen

De vastgestelde jaarlijkse bijdrage van de cliënten moet uiteindelijk voldoende zijn de exploitatie van de stichting rond te krijgen. Toch zullen we iedere keer weer trachten extra middelen te verkrijgen. Via de zorginstellingen zijn er geen extra gelden ontvangen. De zorgorganisatie Aafje heeft de kantoorruimte dit jaar gratis beschikbaar gesteld.

In de gemeente Goeree-Overflakkee is dit jaar niet extra gezocht naar een sponsor.

Extra middelen zijn wel via Mentorschap Nederland ontvangen door deelname aan de twee projecten:

- Project "landelijke voorlichting en ondersteuning vertegenwoordiging en mentorschap 2013 tot en met 2016".
- Project "beter mentorschap met regio-ondersteuners".

3.4. Regio-ondersteuner

In oktober is het project "beter mentorschap met regio-ondersteuners" gestart. In de weken ervoor zijn er diverse gesprekken geweest met mentoren, die bereid zijn deze taak te vervullen.

In de volgende regio's zijn de ondersteuners aangesteld:

Regio Goeree-Overflakkee
Regio Voorne en Putten
Regio Hoeksche Waard
Regio Rotterdam Centrum
Regio Rotterdam Oost

De kick-off heeft plaatsgevonden in oktober. In de maanden november en december hebben de regio-ondersteuners de cursus "Leidinggeven aan vrijwilligers gevolgd" bij Vrijwilligerswerk Rotterdam. Betrokkenen zijn enthousiast. Inmiddels is met allen een overeenkomst gesloten.

3.5. Supervisie en/of intervisie

De geplande bijeenkomsten hebben geen doorgang gevonden. In het bestuur is besproken hier via de regio-ondersteuners invulling aan te geven.

In de diverse regio's is een eerste regio-bijeenkomst georganiseerd.

3.6. Administratieprogramma

Het administratieprogramma "Het Dossier" is geïmplementeerd. De website is aangepast en de mentoren hebben hun inlogcodes ontvangen. Alle dossiers zijn gescand en aan HET DOSSIER toegevoegd.

Via drie themabijeenkomsten zijn de mentoren geschoold. Daarnaast zijn er een tiental mentoren individueel geïnstrueerd.

3.7. Werkgroepen instellen

Werkgroep PR

Een van de mentoren heeft actief deelgenomen in de werkgroep van het landelijke project voorlichting en ondersteuning.

Een van onze mentoren heeft zich met name bezig gehouden met de lay-out van de advertentie en de lay out van de uitnodiging voor het mini-symposium.



Mentorschap

Rotterdam e.o.

Werkgroep nieuwsbrief

Wij vragen aan onze mentoren regelmatig om een stuk aan te leveren voor de nieuwsbrief. Daarnaast is er ruimte voor een column, die ingevuld wordt door een bewindvoerder naar aanleiding van vragen van mentoren.

Werkgroep Administratieve werkzaamheden/ICT

Zoals in het jaarplan beschreven is komt deze werkgroep niet als groep bij elkaar, maar zijn in dit jaar individueel benaderd.