

## Jaarverslag 2019

### Stichting Mentorschap Rotterdam e.o.

<b>Inhoud:</b>	pagina
1 Algemeen Organisatie, beleid & doelstelling	2
2 Financiële paragraaf Balans en staat van baten & lasten	4
3 Toelichting op de cijfers, winstbestemming en samenstellingsverklaring van de accountant	5

Stichting Mentorschap Rotterdam e.o.  
Bezoekadres: Gebouw, De Kristal  
Cypruslaan 404  
Metrohalte, Nesselande  
3059 XA Rotterdam  
T: 06-229.614.71  
E: [info@mentorschap-rotterdam.nl](mailto:info@mentorschap-rotterdam.nl)  
W: [www.mentorschap-rotterdam.nl](http://www.mentorschap-rotterdam.nl)  
KvK: 24313216

## 1. Algemeen:

**Stichting Mentorschap Rotterdam** en omstreken (hierna SMR) is op 23 november 2000 opgericht op initiatief van enkele leden van de Centrale Cliëntenraad van De Stromen, met medewerking van de Raad van Bestuur van De Stromen. Zij signaleerden dat veel ouderen in de verzorgingshuizen en verpleeghuizen geen zorginhoudelijke vertegenwoordiger hadden, waarin een mentor zou kunnen voorzien. Hierop hebben zij een organisatie neergezet binnen een stichting met statuten, welke op 12 februari 2015 voor het laatst zijn herzien. De stichting beschikt over een ANBI status en een Sociaal culturele status. Het beleid van de stichting is in 2019 vastgelegd in een beleidsplan 2019-2022

**Het bestuur** van SMR had in 2019 een vijftal onbezoldigde leden, bestaande uit:

Voorzitter:	Martine de Bas
Penningmeester:	Rien Geers
Secretaris	Jan van de Velde
Communicatie:	Aad de Kool
Kwaliteit:	Henrie Henselmans

Het bestuur wordt conform de statuten aangesteld door coöptatie voor een periode van 4 jaar, met een mogelijke verlenging van maximaal vier jaar.

Het bestuur heeft het afgelopen jaar tien vergaderingen belegd, gevoerd en verantwoording afgelegd naar haar bezoldigd **coördinerend personeel** middels verslagen en notities.

Vanwege ziekte van de penningmeester heeft de secretaris afgelopen jaar waargenomen.

Nadere contactgegevens zijn verder terug te vinden op de website van SMR, waarin ook veel meer informatie is terug te vinden over o.a. privacy in het kader van de AVG en een procedure voor klachten of zorgpunten. Voor eventuele klachten of zorgpunten heeft SMR een onafhankelijke klachten/vertrouwenspersoon, te weten Mevrouw H. van Oranje, terug te vinden op onze website. In 2019 zijn geen klachten bij haar gemeld of ingediend.

Op onze website wordt ook de organisatie van SMR verder uitgelegd met o.a. het te downloaden beleidsplan 2019-2022.

Onze organisatie bestaat uit **ruim 180 vrijwilligers**, die het mentorschap in de praktijk uitvoeren. Samen met regio-ondersteuners en een support medewerker op het gebied van automatisering en het Dossier vormen zij de kern van onze stichting.

Belangrijke doelstelling in het beleidsplan was en is het uitbreiden van deze groep vrijwilligers, opdat een betere verhouding ontstaat in de ratio cliënten/mentoren. Voor 2019 is de aanzet daartoe uitstekend gelukt en we hopen dat te kunnen voortzetten in de komende jaren.

De organisatie wordt gecoördineerd vanuit ons kantoor te Rotterdam door vier bezoldigde personeelsleden (ca. 2,7 FTE).

De doelstelling van SMR is in haar statuten vastgelegd en omvat het “zorgdragen voor goede mentoren”, die onze ca. **300 cliënten** bijstaan in o.a. hun zorg en welzijn. SMR tracht dit doel onder meer te realiseren door:

- vrijwilligers te werven die bereid zijn op te treden als mentor,
- opleiding en nascholing te verzorgen voor deze vrijwilligers,
- aanvragen voor mentorschappen bij de kantonrechter te coördineren,
- mentoren zo optimaal mogelijk te matchen met de cliënten,

- de mentoren te ondersteunen en te coachen bij hun werkzaamheden,
- de kwaliteit van de uitvoering van het mentorschap te bewaken, gecertificeerd te krijgen en te behouden.

Het mentorschap is vastgelegd in de wet: Burgerlijk Wetboek Boek 1, Titel 20. Mentorschap ten behoeve van meerderjarigen (zie Rechtspraak.nl)

De kantonrechter geeft de beschikkingen af aan de stichting om het mentorschap te kunnen en mogen uitvoeren. Op verzoek van de kantonrechter dient de mentor ook verantwoording af te leggen over zijn/haar werkzaamheden voor de client.

De kwaliteit van de uitvoering van het mentorschap wordt jaarlijks gecontroleerd met een audit door het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM te den Bosch.

De kwaliteit dient te voldoen aan de criteria en eisen zoals vastgelegd in het besluit Kwaliteitseisen Curatoren, Beschermingsbewindvoerders en Mentoren (Staatsblad 2014, 46).

Om de kwaliteit te kunnen bieden en waarborgen verzorgt SMR in eerste instantie een introductie cursus voor haar mentoren. Deze wordt daarna opgevolgd met doelgerichte opleidingen middels o.a. kenniscarrouzels, workshops en themabijeenkomsten.

Belangrijke leermomenten zijn daarbij ook de uitwisseling van kennis en ervaring van de mentoren onderling.

Voor 2019 hebben wij een positief besluit ontvangen op de kwaliteitsaudit van het Landelijk Kwaliteitsbureau met opnieuw een certificaat.

Wij zijn zeer trots op al onze vrijwilligers en medewerkers binnen en buiten onze organisatie die het mogelijk gemaakt hebben met hun inzet om de doelstellingen te verwezenlijken en ervoor te zorgen dat onze cliënten vertegenwoordigd worden.

Met dit Jaarverslag 2019 willen wij u inzicht geven in onze activiteiten en legt het bestuur verantwoording af inzake de inkomsten en uitgaven die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden.

Indien daar vragen en/of opmerkingen over zijn, kunnen deze aan het secretariaat van SMR (zie voorblad) of desgewenst direct aan het bestuur / bestuursleden worden voorgelegd.

Bestuur SMR, mei 2020

## 2. Balans na resultaatbestemming:

<b>ACTIVA</b>	<b>31-12-2019</b>	<b>31-12-2018</b>
Liquide middelen	229.831	216.755
Debiteuren	18.159	23.381
Voorziening debiteuren	-18.159	-19.067
	0	4.314
Overige vorderingen en overlopende activa	11.780	12.703
<b>Totaal</b>	<b>241.611</b>	<b>233.772</b>

<b>PASSIVA</b>	<b>31-12-2019</b>	<b>31-12-2018</b>
Algemene reserve	156.786	155.328
Bestemmingsreserve	16.741	11.753
	173.527	167.081
Nog te besteden subsidie	12.866	12.866
Voorziening loopbaanbedrag	3855	
Overige schulden en overlopende passiva	51.363	53.825
<b>Totaal</b>	<b>241.611</b>	<b>233.772</b>

## Staat van baten en lasten:

	<b>Uitkomsten 2019</b>	<b>Begroting 2019</b>	<b>Uitkomsten 2018</b>
<b>Baten</b>	<b>386.799</b>	<b>388.395</b>	<b>367.649</b>
<b>Lasten</b>			
Personele kosten	190.828	193.032	180.981
Algemene kosten	52.709	55.000	53.892
Kosten mentoren	132.724	143.650	110.714
Huisvesting en dotatie voorzieningen	4.092	4.100	10.461
<b>Totaal lasten</b>	<b>380.353</b>	<b>395.782</b>	<b>356.048</b>
<b>Resultaat</b>	<b>6.446</b>	<b>-7.387</b>	<b>11.601</b>

### **3. Toelichting op de balans en staat van baten en lasten:**

Grondslagen voor de waardering:

- De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.
- De liquide middelen bestaan uit banktegoeden en zijn vrij opeisbaar.
- De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen zijn bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.
- De bestemmingsreserve is gerelateerd aan de per 1 juli 2015 verplichte transitievergoeding. Om duidelijk de vrije reserves in beeld te brengen, is deze verplichting als een aparte reserve opgenomen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat:

- Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.
- De baten zijn uitsluitend afkomstig van vergoedingen van cliënten zoals wettelijk vastgesteld.
- Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.
- Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Pensioenen:

- De door SMR betaalde pensioenpremies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dat tot een terug-storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies zijn als verplichting op de balans opgenomen.

Bestemming van het Resultaat:

- In de begroting was rekening gehouden met een mogelijk verlies, maar doordat o.a. een aantal algemene kosten en nascholingskosten voordeliger zijn uitpakkt heeft SMR het boekjaar 2019 kunnen afsluiten met een positief resultaat van € 6.446,=
- Het positieve resultaat zal worden toegevoegd aan de algemene reserve.

#### **Vaststelling jaarrekening:**

Het administratie kantoor van SMR, Kenniscentrum Gezondheidszorg te Zevenhuizen, heeft de jaarrekening 2019 in concept opgesteld.

Accountantskantoor van Stee te Rotterdam heeft de jaarrekening samengesteld en op 7 april 2020 een samenstellingsverklaring bij de jaarrekening afgegeven.

Het bestuur heeft in de vergadering van 8 april 2019 de jaarrekening 2019 vastgesteld en vervolgens in dit jaarverslag 2019 samengevat voor publicatie als besproken in de vergadering van 13 mei 2020.